

АКТ о результатах проведения проверки № 3

1. **Дата, время и место составления акта:** 23.04.2021, 10-00 часов, п. Пограничный

2. **Наименование уполномоченного органа, проводившего проверку:** Администрация Пограничного муниципального округа.

3. **Дата и номер распоряжения, на основании которого проведена проверка:** Распоряжение главы Администрации Пограничного муниципального округа № 163 от 30.03.2021.

4. **Фамилии, имени, отчества и должности лиц уполномоченного органа, осуществлявшего проверку:**

Белов Виктор Юрьевич - первый заместитель главы Администрации муниципального округа, председатель комиссии;

Щепкина Любовь Васильевна – главный специалист по государственному управлению охраной труда Администрации муниципального округа, секретарь комиссии;

Зинина Елена Евгеньевна – главный специалист первого разряда - ревизора финансового управления Администрации муниципального округа;

Атаманчук Екатерина Владимировна – начальник отдела муниципальной службы, кадров, делопроизводства и противодействия коррупции Администрации муниципального округа;

Ташлыкова Татьяна Петровна – начальник юридического отдела Администрации муниципального округа.

5. **Сведения о подведомственной организации, в отношении которой проведена проверка:**

5.1. **Наименование:** МБОУ «Сергеевская средняя общеобразовательная школа Пограничного муниципального округа»

5.2. **Место нахождения:** с. Сергеевка, ул. Школьная, 22-Б

5.3. **Фамилия, Имя и Отчество руководителя:** Старченко Ирина Васильевна

6. **Дата, продолжительность и место проведения проверки:**

дата: с 12 апреля 2021 года по 23 апреля 2021 года;

продолжительность: десять рабочих дней;

место проведения проверки: Администрация Пограничного муниципального округа, п. Пограничный, ул. Советская, д.31

7. **Сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях требований трудового законодательства:**

По состоянию на 23 апреля 2021 года в организации имеется 40 рабочих мест, на которых задействован 39 человек, из них женщин – 36, подростков – нет.

7.1. **Специальная оценка условий труда** проведена: 21.09.2020 (Идентификационный номер СОУТ: 142460) – 6 рабочих мест; 07.06.2018 - 11 рабочих мест; 03.04.2017 – 22 рабочих мест; 19.12.2016 – 11 рабочих мест. В ходе проведения специальной оценки условий труда выявлено 4 рабочих места с вредными и (или) опасными условиями труда, на которых задействованы 4 работника, из них женщин – 3.

7.2. Коллективный договор заключен 07 марта 2019 года. В коллективном договоре отражены: организация бесплатной выдачи работникам спецодежды, спецобуви, смывающих и обеззараживающих средств, порядок, нормы и основания выдачи СИЗ, в соответствии с результатами специальной оценки условий труда рабочих мест финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников; доплаты до 12% работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда.

7.3. Правила внутреннего трудового распорядка утверждены 07.03.2019

7.4. Руководитель организации и члены комиссии, в связи с вступлением в силу с 1 января 2021 г. новых правил по охране труда, прошли обучение по 40-часовой программе в АНОО ДПО «Краевой центр охраны труда» (Постановление Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»)

1) Директор Старченко Ирина Васильевна - ответственный по охране труда (Приказ 21.03.2016 №29-а; 01.04.2016 № 30-а), удостоверение № ПК.01.01/010-20 от 09.04.2021. В должностной инструкции директора отражены функции ответственного по охране труда.

2) Члены комиссии по охране труда:

Валентова Лариса Михайловна - № ПК.01.01/010-21 от 09.04.2021

Хлебников Игорь Петрович – ПК.01.01/010-22 от 09.04.2021

Карпенко Татьяна Юрьевна – № ПК.01.01/010-23 от 09.04.2021

Стрекалова Вероника Витальевна – № ПК.01.01/010-24 от 09.04.2021

Минемуллина Диана Раисовна - № ПК.01.01/010-25 от 09.04.2021

Пономарева Виктория Станиславовна - № ПК.01.01/010-26 от 09.04.2021

Федореева Татьяна Владимировна - № ПК.01.01/010-27 от 09.04.2021

3) Бойко Дмитрий Николаевич, подсобный рабочий, прошёл обучение «Безопасные методы и приёмы работ на высоте для работников, выполняющих работы на высоте с применением средств подмащивания» - ПК.06.01/005-01 от 08.04.2021

7.5. В учреждении разработано и утверждено Положение о системе управления охраной труда (24.03. 2014).

Разработаны и утверждены: Положение об управлении профессиональными рисками 01.09.2020г., сводный реестр опасностей для МБОУ «Сергеевская средняя общеобразовательная школа Пограничного муниципального округа» 02.10.2020г., карты оценки рисков по профессиям и видам работ, а так же перечень корректирующих мероприятий по исключению или снижению уровня профессиональных рисков 05.10.2020г.

7.6. Предоставлены на проверку: поименный список лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, утвержденный работодателем и согласованный с профкомом, а так же, заключительный акт медицинского учреждения по итогам предварительных и периодических медицинских осмотров. Заключен договор с медицинским учреждением на проведение медицинского осмотра в 2021 году.

7.7. Организовано обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений: разработано и утверждено Положение о содержании и эксплуатации зданий и сооружений (31.08.2016 3 83-а); введена в действие инструкция по осмотру зданий и сооружений; утвержден график периодических осмотров зданий и сооружений на 2021 год; создана комиссия по общему осмотру зданий и сооружений

МБОУ «Сергеевская средняя общеобразовательная школа Пограничного муниципального округа». (Пр. № 34а от 27.03.2020). Акты обследований зданий и сооружений предоставлены.

7.8. Разработана и утверждена Программа «Нулевой травматизм» (Пр. №132а от 01.09.2020), Перечень мероприятий по предупреждению травматизма на 2020-2022 гг.

7.9. Соглашение по охране труда на 2019-2021гг заключено между руководителем МБОУ «Сергеевская средняя общеобразовательная школа Пограничного муниципального округа» и первичной профсоюзной организацией МБОУ «Сергеевская средняя общеобразовательная школа Пограничного муниципального округа». Предоставлены акты проверки выполнения Соглашения по полугодиям.

7.10. В соответствии с абзацами 7, 21-23 статьи 212 Трудового Кодекса Российской Федерации и в связи с вступлением в силу с 1 января 2021 г. новых правил по охране труда проведена работа по актуализации комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда.

7.11. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте утвержден руководителем.

7.12. Журналы: регистрации противопожарного инструктажа; регистрации вводного инструктажа; инструктажа на рабочем месте, несчастных случаев на производстве ведутся в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке государственных требований охраны труда, утвержденными постановлением Минтруда России от 17 декабря 2002г №80.

7.13. Предоставлены: должностная инструкция ответственного за электрохозяйство; перечень работ, разрешенных в порядке текущей эксплуатации; перечень защитных средств; Пр. № 3-а от 25.01.2016 «Об утверждении программы проведения инструктажа работников МБОУ «Сергеевская средняя общеобразовательная школа Пограничного муниципального округа» на I группу по электробезопасности; программа проведения инструктажа; журнал присвоения I группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу.

7.14. Утверждены директором и согласованы с профкомом: перечень бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и (сертифицированных) СИЗ. Личные карточки учета выдачи предоставлены.

7.15. По результатам проведенной специальной оценке условий труда рабочих мест разработан, согласован с профкомом и утвержден план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2021 год.

7.16. В соответствии с пунктом 2.2. «Инструкции по заполнению трудовых книжек», утвержденной Постановлением Министерства труда и социального развития № 69 от 10.10.2003, «После указания даты заполнения трудовой книжки работник своей подписью на первой странице (титульном листе) трудовой книжки заверяет правильность внесенных сведений», нет во вкладыше на Голованову Л.М.

7.17. В трудовой книжке на Валентову Л.М., Галкину Н.Н., Голованову Л.М., Иванову С.Н., Потапову Н.А., Стаценко О.В., Щукину О.Н. не внесена запись о выдаче вкладыша в прежнюю трудовую книжку

8. Выводы и предложения:

8.1. Работа по охране труда в учреждении организована должным образом. Замечаний нет.



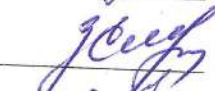
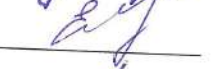

8.2. Исправить недочеты, указанные в акте начальником отдела муниципальной службы, кадров, делопроизводства и противодействия коррупции Администрации муниципального округа Е.В. Атаманчук (пп. 7.16 - 7.17).

9. Срок устранения выявленных нарушений трудового законодательства:

Срок проведения контрольной оценки о соблюдении норм трудового законодательства РФ установить до **24.05.2021**. Акт устранения недостатков, выявленных проверкой, предоставить не позднее **24.05.2021** в Администрацию Пограничного муниципального округа, кабинет 314.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Должностные лица, проводившие проверку:

	В.Ю. Белов	«23» апреля 2021 г.
	Л.В.Щепкина	«23» апреля 2021 г.
	Е.Е. Зинина	«23» апреля 2021 г.
	Е.В. Атаманчук	«23» апреля 2021 г.
	Т.П. Ташлыкова	«23» апреля 2021 г.


Руководитель подведомственной организации либо уполномоченное им должностное лицо подведомственной организации:

(подпись) (расшифровка подписи)

« » _____ 2021 г.

С настоящим актом ознакомлен:

Руководитель подведомственной организации либо уполномоченное им должностное лицо подведомственной организации:

 Старченко Н.В.

(подпись) (расшифровка подписи)

«23» апреля 2021 г.

Экземпляр акта получил:

Руководитель подведомственной организации либо уполномоченное им должностное лицо подведомственной организации:

(подпись) (расшифровка подписи)

« » _____ 2021 г.