**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Сергеевская средняя общеобразовательная школа**

**Пограничного муниципального округа»**

**ПРИКАЗ**

08.02.2021 г. **с.Сергеевка** № 20

**Об утверждении Положения**

**об организации работы по предотвращению пропусков учебных занятий без уважительной причины и самовольных уходов**

**в МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Приморского края от 03.07.2014 № 441-КЗ «О внесении изменений в закон Приморского края «Об образовании в Приморском крае» от 13.08.2013 № 243-КЗ «Об образовании в Приморском крае», постановлением Администрации Пограничного муниципального округа от 26.10.2020 г. № 256

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации работы по предотвращению пропусков учебных занятий без уважительной причины и самовольных уходов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Сергеевская средняя общеобразовательная школа Пограничного муниципального округа».
2. Признать утратившим силу Положение об организации работы по предотвращению пропусков учебных занятий без уважительной причины и самовольных уходов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Сергеевская средняя общеобразовательная школа Пограничного муниципального района» , утвержденное приказом от 01.12.2016 г. № 171.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

4.Разместить настоящее Положение на официальном сайте МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО».

5.Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО» И.В.Старченко

Согласовано Утверждено приказом

Педагогическим советом школы МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»

От 03.02.2021 г. №7 от «08» 02 . 2021 № 20

**Положение**

**об организации работы по предотвращению пропусков учебных занятий без уважительной причины и самовольных уходов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Сергеевская средняя общеобразовательная школа Пограничного муниципального округа».**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», Методическими рекомендациями по работе с детьми, самовольно ушедшими их семей и государственных организаций, и профилактике таких уходов, разработанными департаментом государственной политики в сфере защиты прав детей Минобрнауки России во исполнение протокола заседания Правительственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав от 31.03.2015 № 7, законом Приморского края от 03.07.2014 № 441-КЗ «О внесении изменений в закон Приморского края «Об образовании в Приморском крае» от 13.08.2013 № 243-КЗ «Об образовании в Приморском крае», в целях обеспечения конституционных прав несовершеннолетних на получение среднего общего образования, предупреждения ситуаций, угрожающих жизни и здоровью обучающихся, сохранения контингента в общеобразовательной организации, а также профилактики правонарушений и антиобщественных действий.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок действий администрации общеобразовательной организации Пограничного муниципального округа в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях, самовольного ухода из общеобразовательной организации, проведения мероприятий по организации содействия его розыску, а также индивидуальной профилактической работы.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

**Учебные занятия –** обязательные для посещения занятия, проведение которых регламентировано годовым графиком образовательного учреждения, его учебным планом и расписанием.

**Пропуски учебных занятий по уважительной причине –** отсутствие несовершеннолетнего на учебном занятии по согласованию с педагогическим работником, письменного заявления родителей (законных представителей), на основании медицинской справки.

**Пропуски учебных занятий без уважительной причины** – отсутствие несовершеннолетнего на учебном занятии более чем половины времени, отведенного на его проведение, без документально подтвержденных причин.

**Самовольный уход** – добровольное, самовольное (тайное или явное) оставление общеобразовательной организации, отсутствие несовершеннолетнего в течение 1 часас момента установления факта его отсутствия, либо с момента наступления времени, оговоренного (установленного) для возвращения.

1.4. В систему органов, принимающих участие в деятельности по профилактике пропусков учебных занятий без уважительной причины, самовольных уходов из общеобразовательной организации, содействию их розыска, а также проведении индивидуальной профилактической работы входят:

- общеобразовательная организация ;

- отдел образования Администрации Пограничногомуниципального округа;

- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их правПограничногомуниципального округа;

- отдел МВД России по Пограничному муниципальному округу;

- территориальный отдел опеки и попечительства по Пограничному муниципальному округу;

###### **-** отдел краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» по Пограничному муниципальному округу;

- краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Пограничная центральная районная больница»;

- краевое государственное бюджетное учреждение «Центр занятости населения Пограничного округа»

- отдел по делам культуры, молодежи и социальной политике Администрации Пограничногомуниципального округа.

1.5. Участие в деятельности по профилактике пропусков учебных занятий без уважительной причины, самовольных уходов детей из общеобразовательной организации, содействию их розыска, а также проведению индивидуальной профилактической работы иных органов, учреждений, организаций осуществляется в пределах их компетенций, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Приморского края.

**II. Основные задачи и функции общеобразовательных организаций**

2.1. Основными задачами общеобразовательной организации по вопросам профилактики пропусков учебных занятий без уважительной причины, самовольных уходов детей из школы, содействию их розыска, а также проведения индивидуальной профилактической работы являются:

2.1.1. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних на образование;

2.1.2. Предупреждение ситуаций, угрожающих жизни и здоровью детей;

2.1.3. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий, совершаемых как несовершеннолетними, так и в отношении них;

2.1.4. Проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями с учетом анализа причин и условий, способствующих пропускам учебных занятий без уважительной причины, самовольным уходам несовершеннолетних из семей и общеобразовательной организации.

2.2. Деятельность по вопросам осуществления профилактики пропусков учебных занятий без уважительной причины, самовольных уходов детей из семей и общеобразовательной организации, содействию их розыска, а также проведения социально – реабилитационной работы с несовершеннолетними включает:

2.2.1. Проведение мероприятий по предупреждению пропусков учебных занятий без уважительной причины, самовольных уходов несовершеннолетних с целью принятия конкретных мер по устранению причин и условий, им способствующих;

2.2.2. Оперативный обмен информацией с органами и учреждениями системы профилактики, а также иными организациямио несовершеннолетних, пропускающих учебные занятия по неизвестной причине, самовольно ушедших из семей и общеобразовательной организации;

2.2.3. Организация и проведение совместно с органами и учреждениями системы профилактики, а также иными организациями розыскных мероприятий;

2.2.4. Ведение мониторинга пропусков учебных занятий без уважительной причины, самовольных уходов детей из семей и общеобразовательной организации;

2.2.5. Организация профилактических, социально – реабилитационных мероприятий с несовершеннолетними;

2.2.6. Индивидуальная профилактическая работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних в целях установления причин и условий, способствующих пропускам учебных занятий без уважительной причины, самовольных уходов детей из семей и общеобразовательной организации.

**III. Порядок действий администрации общеобразовательной организации в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях**

**или его самовольного ухода**

3.1. Причины отсутствия обучающегося в общеобразовательной организации должны быть установлены в течение одного часа с момента его отсутствия.

3.2. В случае самовольного ухода обучающегося из образовательной организации классный руководитель незамедлительно ставит в известность заместителя директора по УВР, информирует родителей (законных представителей).

3.3. В случае отсутствия информации у родителей (законных представителей) о местонахождении ребенка или возможности связаться с ними, классный руководитель сообщает руководителю общеобразовательной организации о факте отсутствия несовершеннолетнего обучающегося по неизвестной причине.

3.4. Руководитель общеобразовательной организации в течение второго часа, с момента установления отсутствия обучающегося, организует мероприятия, направленные на установление местонахождения отсутствующего, проводится опрос обучающихся школы из ближайшего окружения отсутствующего, его родственников, соседей.

3.5. В случае, если мероприятия, направленные на установление места нахождения отсутствующего, получение информации у родителей (законных представителей) о местонахождении ребенка не привели к положительному результату, руководитель общеобразовательной организации в течение трех часов, после установления факта отсутствия несовершеннолетнего, обращается с заявлением в дежурную часть отдела Министерства внутренних дел России по Пограничному муниципальному округу.

3.6. При подаче заявления о розыске несовершеннолетнего руководитель общеобразовательной организации прилагает к заявлению фотографию данного ребенка, соответствующую его возрасту (при наличии), данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, а также предоставляет информацию:

- о последнем известном месте нахождения несовершеннолетнего;

- о приметах внешности: росте, телосложении, наличии особых примет (шрамы, родимые пятна, татуировки, родинки и т.п.);

- об одежде, в которую был одет несовершеннолетний, о предметах, которые ребенок имел при себе;

- о взаимоотношениях ушедшего несовершеннолетнего с другими обучающимися общеобразовательной организации, о возможных мотивах, вследствие которых несовершеннолетний мог покинуть общеобразовательную организацию;

- о сведениях, полученных в ходе мероприятий по установлению места нахождения ребенка, проведенных накануне сотрудниками общеобразовательной организации, иных сведениях, способствующих оперативному розыску несовершеннолетнего.

3.7. После подачи заявления о розыске несовершеннолетнего руководитель общеобразовательной организации, другие сотрудники оказывают содействие органам внутренних дел при проведении розыска ребенка.

3.8. Сотрудники общеобразовательной организации фиксируют факты пропусков учебных занятий без уважительной причины и самовольного ухода несовершеннолетнего в журналах контроля посещаемости.

**IV. О принимаемых мерах после возвращения несовершеннолетнего в общеобразовательную организацию**

4.1. Общеобразовательная организация после возвращения несовершеннолетнего обеспечивает следующие меры:

4.1.1. Проведение мероприятий, направленных на оказание психолого – педагогической, социальной и иной помощи несовершеннолетнему и его семье. В случае выявления конфликтов между родителями (законными представителями) и детьми следует привлекать школьного психолога;

4.1.2. Проведение служебного расследования факта пропуска учебных занятий без уважительной причины или самовольного ухода обучающегося: от несовершеннолетнего (в присутствии законного представителя) принимается письменное объяснение о причинах его поведения;

4.1.3. Проведение совещания с сотрудниками общеобразовательной организации с целью установления фактических причин отказа ребенка посещать школу, самовольного ухода несовершеннолетнего и принятия мер для предотвращения их в дальнейшем;

4.1.4. В случае выявления фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения родителями (законными представителями) обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению несовершеннолетних, защите их прав и интересов, руководитель общеобразовательной организации направляет в отдел образования Администрации Пограничного муниципального округа ходатайство о принятии мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации, направленных на привлечение указанных лиц к ответственности.