



АКТ № 19

по результатам плановой камеральной проверки
(далее – контрольное мероприятие)

МБОУ «Сергеевская средняя общеобразовательная школа
Пограничного муниципального района»
(МБОУ «Сергеевская СОШ ПМР»)

п. Пограничный

"17" апреля 2020г.

Камеральная проверка проведена на основании приказа финансового управления администрации Пограничного муниципального района от 16.03.2020г. N 15 в соответствии с пунктом 2 Плана контрольных мероприятий.

Тема камеральной проверки: полнота и достоверность отчетности об исполнении муниципального задания.

Проверяемый период: 2019 г.

Камеральная проверка проведена главным специалистом 1 разряда-ревизором финансового управления Зининой Е. Е.

Срок проведения камеральной проверки, не включая периоды времени, не засчитываемые в срок ее проведения, составил 22 рабочих дня.

Проверка начата 19.03.2020г. окончена 17.04.2020г.

В ходе камеральной проверки исследовано: муниципальное задание на 2019 год, отчет о выполнении муниципального задания за 2019 год, план финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год, отчет об исполнении учреждением плана его финансово- хозяйственной деятельности (ф.0503737) за 2019 год.

Общие сведения об объекте контроля:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Сергеевская средняя общеобразовательная школа Пограничного муниципального района», сокращенное наименование МБОУ «Сергеевская СОШ ПМР», является юридическим лицом, функционирует в соответствии с законодательством РФ, Уставом, локальными нормативными актами учреждения.

Местонахождение: с. Сергеевка, ул. Школьная, 22 «Б».

ИНН 2525007514, ОГРН 1032501179963.

Учредителем является администрация Пограничного муниципального района Приморского края.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, открытый в Отделе № 22 УФК по Приморскому краю, имеет свою печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Должностные лица ответственные за организацию деятельности в проверяемом периоде:

Старченко Ирина Васильевна – директор МБОУ «Сергеевская СОШ ПМР», принята на должность распоряжением Главы администрации Пограничного муниципального района с правом первой подписи на оправдательных документах:

Ворожейкина Людмила Юрьевна – главный бухгалтер МБОУ «Сергеевская СОШ ПМР» с правом второй подписи на оправдательных документах.

Общий объем проверенных средств составил 26 659,2 тыс. руб.

Настоящей проверкой установлено:

Муниципальной услугой, которую оказывает МБОУ «Сергеевская СОШ ПМР» является реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

В пунктах 4.1, 4.2. муниципального задания установлены сроки предоставления и размещения отчетности по исполнению муниципального задания: один раз в год до 30 января, следующего за отчетным годом.

Проверкой установлено, что отчет о выполнении муниципального задания на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов (далее- отчет) размещен на официальных сайтах в установленные сроки:

- www.bus.gov.ru - 22.01.2020 г.

- сайт администрации Пограничного МР – 22.01.2020 г.

Отчет соответствует форме, установленной Порядком формирования муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Пограничного муниципального района от 31.12.2015 г. № 739 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями Пограничного муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее- Постановление 739).

Учреждению доведен 1 показатель, характеризующий объем оказываемой муниципальной услуги, значением является численность обучающихся воспитанников в год.

Исполнение муниципального задания по годам:

Год	Утверждено муниципальным заданием на год	Исполнено на конец года	Допустимое отклонение, %	Отклонение, превышающее допустимое значение, %	Средний размер платы на 1 воспитанника (руб.)
2017	371	377	5	0	60267,23
2018	373	373	15	0	61975.15
2019	377	359	15	0	74259.60

В 2019 году численность воспитанников на конец года уменьшилась на 18 человек относительно утвержденной муниципальным заданием численности и составила 359 детей, что не превышает допустимое отклонение количественного показателя муниципальной услуги. Количество учащихся в 2019 году уменьшилось

на 14 единиц или на 3,8% относительно аналогичного периода прошлого года, при этом средний размер платы на содержание одного воспитанника увеличился на 12284,45 рубля или на 19,8 % по сравнению с прошлым годом и составил 74259,60 рублей.

Проанализировав отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737) за 2018 и 2019 годы установлено увеличение расходов на 3644,30 тыс. руб., а именно:

Наименование показателя	Код строки	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.		Сумма отклонения изменения (+/-), тыс. руб.
		2018 год	2019 год	
Выплаты по расходам, всего:	200	23 116,75	26 761,05	+3 644,30
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего:	210	19 015,32	23 226,43	+4 211,11
из них: Заработная плата	211	14 620,92	17 813,62	+3 192,70
Прочие выплаты	212	2,01	33,10	+31,09
Начисления на выплаты по оплате труда	213	4 392,40	5 379,71	+987,31
Социальные и иные выплаты населению, всего:	220	11,35	0,00	-11,35
из них: уплату налогов, сборов и иных платежей, всего:	230	27,88	117,83	+89,95
Иные выплаты текущего характера физическим лицам, всего:	250	0,00	0,00	0,00
Расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего:	260	4 062,19	3 416,79	-645,40

Рост муниципальной услуги произошел в связи с увеличением расходов на заработную плату и начисления на оплату труда работникам.

Учреждению доведено 4 показателя, характеризующих качество оказываемой муниципальной услуги по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Показателями качества муниципальной услуги являются:

1. Уровень освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования по завершении первой, второй, третьей ступени общего образования – исполнение 100% при плане 100%;
2. Полнота реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования – исполнение 100%

- при плане 100%;
3. Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана– исполнение 100% при плане 100%;
 4. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставления услуги– исполнение 98% при плане 100%.

Выводы:

1. Отчет за 2019 год сформирован по установленной форме и размещен на официальных сайтах в установленные сроки.
2. Запланированное количество обучающихся в 2019 году исполнено на 95,2%. допустимое отклонение показателя не превышено.

МБОУ «Сергеевская СОШ ПМР вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам камеральной проверки, в течении 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта.

Главный специалист 1 разряда - ревизор



Зинина Е. Е.

Экземпляр акта на 4 (четыре) листах получил директор МБОУ «Сергеевская СОШ ПМР»



Старченко И.В.