

Утверждаю. 
Директор школы: Старченко И.В.
Приказ № 165 от 22.10. 2019 г.



ПЛАН – ГРАФИК
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
СТАНДАРТА СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МБОУ «СЕРГЕЕВСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ПОГРАНИЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
НА 2019 – 2020 ГОДЫ

I. Нормативно – правовое обеспечение введения ФГОС СОО

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат</i>
1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС СОО	В течение всего периода	Директор школы Старченко И.В. Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Банк нормативно-правовых документов
2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО	В течение всего периода	Директор школы Старченко И.В. Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Протоколы заседания
3.	Внесение изменений и дополнений в Устав ОУ	До 1 декабря 2019 года	Директор школы Старченко И.В.	Изменения и дополнения в уставе
4.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС СОО <ul style="list-style-type: none">• О переходе ОУ на обучение по ФГОС СОО;• О разработке образовательной программы на учебный год• Об утверждении плана-графика ОУ по повышению уровня профессионального мастерства педагогических	Сентябрь декабрь 2019 г.	Директор школы Старченко И.В.	Приказы

	<p>работников;</p> <ul style="list-style-type: none"> • О проведении внутришкольного контроля по реализации ФГОС СОО; • О внесении изменений в должностные инструкции учителя, классного руководителя, заместителя директора по УВР и ВР, курирующих реализацию ФГОС СОО, педагога дополнительного образования • Об утверждении Положений • Об утверждении состава Совета по введению ФГОС • О режиме занятий и условиях организации образовательного процесса 	<p>Сентябрь декабрь 2019 г.</p> <p>Январь 2019 г. До 1 декабря 2019 г.</p>	<p>Зам. по УВР Валентова Л.М.</p>	
5.	<p>Приведение в соответствие с требованиями ФГОС СОО и новыми тарифно-квалифицированными характеристиками должностных инструкций работников ОУ (Единый квалифицированный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел «Квалифицированные характеристики должностей работников образования»),</p>	<p>До 1 ноября 2019 г.</p>	<p>Директор школы Медведева О.Г.</p>	<p>Должностные инструкции</p>
6.	<p>Разработка на основе примерной основной образовательной программы СОО основной образовательной программы СОО МБОУ</p> <p>В структуру основной образовательной программы среднего общего образования включены:</p> <p>Целевой раздел</p> <ul style="list-style-type: none"> • Пояснительная записка • Планируемые результаты освоения обучающимися ООП • Система оценки достижения планируемых результатов освоения ОПП <p>Содержательный раздел</p> <ul style="list-style-type: none"> • Программа развития УУД • Программы отдельных учебных предметов, курсов • Программа воспитания и социализации обучающихся • Программа коррекционной работы 	<p>До 30 мая 2020 г.</p>	<p>Зам. директора по УВР Валентова Л.М. Зам. дир. по ВР Минемуллина Д.Р. Рабочая группа учителей - предметников</p>	<p>Протоколы заседаний рабочих групп по разработке основной образовательной программы среднего общего образования;</p> <p>основная образовательная программа СОО</p>

	Организационный раздел <ul style="list-style-type: none"> • Учебный план СОО • План внеурочной деятельности • Система условий реализации ООП 			
7.	Получение экспертной оценки основной образовательной программы СОО	До 1 сентября 2018 г.	Директор школы Старченко И.В.	Наличие экспертного заключения.
8.	Утверждение основной образовательной программы СОО на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2020 г.	Директор школы Старченко И.В.	Протокол (выписка из протокола) заседания педагогического совета. Приказ об утверждении основной образовательной программы СОО
9.	Внесение изменений в программу развития ОУ	Сентябрь 2020 г.	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Протоколы заседания Методического совета
10.	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по предметам учебного плана.	До 31 августа 2020 г.	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Рабочие программы педагога Приказ
11.	Разработка и утверждение программ элективных курсов	До 31 августа 2020 г.	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Программы по внеурочной деятельности Приказ
12.	Разработка учебного плана ОУ на учебный год.	До конца июня 2020 г.	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Учебный план
13.	Утверждение списка УМК и перечня программ СОО.	Май – август 2020г.	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Приказ Список Перечень
14.	Приказ об утверждении модели договора между МБОУ и родителями.	До 1 сентября 2020 г.	Директор школы Старченко И.В.	Договор Приказ
15.	Внесение изменений в «Положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации» в части введения комплексного подхода к оценке результатов	До 1 ноября 2018 г.	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Протоколы заседаний органов, на которых рассматривались

	образования: предметных, метапредметных, личностных.			вопросы внесения изменений в «Положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации», приказ о внесении изменений в Положение, Положение с указанием изменений и дополнений.
--	--	--	--	---

II. Организационное обеспечение введения ФГОС СОО

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат</i>
1.	Разработка, утверждение плана – графика. Приказ «Об утверждении плана – графика работы школы по подготовке к переходу на ФГОС СОО»	Октябрь 2019 г.	Зам. дир. по УВР Директор школы Старченко И.В.	План – график Приказ
2.	Создание рабочей группы по введению ФГОС СОО.	Октябрь 2019 г.	Директор школы Старченко И.В.	Приказ Положение о рабочей группе
3.	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней.	До 1 декабря 2019 г.	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Перечень документов, включенных в банк. Адрес страницы школьного сайта, на котором размещены документы.
4.	Организация работы по разработке основной образовательной программы среднего общего образования	январь – июнь 2020 г.	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	основная образовательная программа СОО
5.	Анализ имеющихся в ОУ условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с	Январь – февраль 2020 г.	Директор школы Старченко И.В.	Оценка условий МБОУ с учётом требований

	требованиями ФГОС		Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	ФГОС
6.	Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения	Февраль – май 2020 г.	Директор школы Старченко И.В. Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП ООО с требованиями ФГОС
7.	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебного плана в соответствии с Федеральным перечнем	До 1 сентября 2020 г.	Библиотекарь Егорова Л.Б.	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации ФГОС СОО Формирование заявки на обеспечение ОУ учебниками в соответствии с федеральным перечнем
8.	Проведение анкетирования (опроса) по изучению образовательных потребностей и интересов обучающихся и запросов родителей по использованию часов вариативной части учебного плана	До 1 ноября 2019 г.	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Анкеты Аналитическая справка
9.	Организация обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.	С 1 сентября 2020 г.	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	
10.	Использование современных формы представления ученических результатов, в том числе: портфолио, защита проектов.	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Попова Н.Г.	
11.	Участие учителей 10-11 классов в муниципальных семинарах-консультациях по проблемам внедрения ФГОС СОО	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Заявка на участие в мероприятиях по повышению профессиональной компетенции педагогов лицея

12.	Участие учителей средней школы в муниципальных семинарах-консультациях, открытых уроках по проблемам внедрения ФГОС СОО	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Заявка на участие в мероприятиях по повышению профессиональной компетенции педагогов
-----	---	-------------------------	------------------------------------	--

III. Методическое обеспечение введения ФГОС СОО

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат</i>
1.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС СОО	До 1 марта 2020 г.	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	План методической работы Приказ об утверждении плана методической работы
2.	Разработка плана повышения квалификации учителей средней школы; организация и проведение семинаров	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	План курсовой подготовки План научно-методических семинаров
3.	Изучение нормативных документов ФГОС СОО	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	
4.	Обеспечение консультационной методической поддержки учителей средней школы по вопросам реализации ООП СОО	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	
5.	Организация работы по психолого-педагогическому обеспечению введения ФГОС среднего общего образования	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения
6.	Прохождение курсовой подготовки по вопросам внедрения ФГОС СОО административной командой и педагогами третьей ступени	В течение всего периода	Директор школы Старченко И.В.	Охват курсовой подготовкой 100%
7.	Разработка и апробирование модели урока на основе проектно-исследовательского метода в соответствии с требованиями	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Методические материалы

	ФГОС			
8.	Разработка, экспертиза, апробирование системы оценивания проектно-исследовательской компетентности обучающихся	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Положительная экспертная оценка методических материалов
9.	Формирование папки методических материалов по теме ФГОС СОО	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Папка - 7 методических материалов
10.	Формирование плана ВШК согласно требованиям ФГОС	До 20 сентября 2020 г.	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Контроль соответствия запланированному результату

IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС СОО

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат</i>
1.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ОУ и планирование курсовой подготовки педагогов ОУ	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС СОО.
2.	Анализ выявленных кадровых потребностей и учет их при организации учебного процесса и обеспечении методического сопровождения.	До 1 июня 2020 г.	Директор школы Старченко И.В.	
3.	Реализация программы повышения квалификации всех учителей старших классов по проблеме «Введение ФГОС среднего общего образования»	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Повышение квалификации педагогических работников
4.	Реализация программы повышения квалификации административно-управленческого персонала по теме «Введение ФГОС среднего общего образования»	В течение всего периода	Директор школы Старченко И.В.	Повышение квалификации управленческих работников
5.	Участие педагогов в работе проблемных семинаров по	В течение всего	Зам. дир. по УВР	Повышение

	вопросам введения ФГОС среднего общего образования	периода	Валентова Л.М.	квалификации педагогических работников
6.	Кадровое обеспечения введения ФГОС СОО, распределение нагрузки учителей на учебный год.	Август 2020 г.	Директор школы Старченко И.В.	Предварительное распределение нагрузки

V. Информационное обеспечение введения ФГОС СОО

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат</i>
1.	Использование информационных материалов федеральных, региональных и муниципальных сайтов по внедрению ФГОС СОО	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	информационные материалы
2.	Размещение банка нормативно-правовых документов, обеспечивающих введение ФГОС СОО на школьном сайте.	В течение всего периода	Зам. дир. по ВР Минемуллина Д.Р.	Адрес страницы школьного сайта
3.	Информирование родителей и общественности о введении ФГОС СОО.	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Знание родителями основных положений стандарта
4.	Изучение мнения родителей по вопросам введения ФГОС. Проведение анкетирования на родительских собраниях	Ноябрь-апрель 2019-2020 г.	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Информация для родителей
5.	Размещение информации о ходе работ по обеспечению готовности к реализации ФГОС СОО на сайте школы.	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Валентова Л.М.	Информация
6.	Включение в структуру публичного доклада ОУ раздела, содержащего информацию о ходе введения ФГОС СОО	Август 2020 г.	Директор школы Старченко И.В.	Раздел публичного доклада

VI. Материально – техническое обеспечение введения ФГОС СОО

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат</i>
1.	Анализ материально- технического обеспечения введения и реализации ФГОС СОО	Февраль – март 2020 г.	Директор школы Старченко И.В.	Оценка ОУ школы с учётом требований

				ФГОС
2.	Составление плана мероприятий по приведению оборудования учебных помещений в соответствие требованиям к минимальной оснащённости учебного процесса	Апрель 2020 г.	Директор школы Старченко И.В.	План оснащения кабинетов
3.	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий ОУ требованиям ФГОС СОО.	В течение всего периода	Директор школы Старченко И.В.	
4.	Обеспечение соответствия условий реализации ФГОС СОП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ.	В течение всего периода	Директор школы Старченко И.В.	
5.	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды ОУ требованиям ФГОС СОО.	В течение всего периода	Директор школы Старченко И.В.	
6.	Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами в соответствии с требованиями ФГОС СОО.	В течение всего периода	Библиотекарь Егорова Л.Б.	
7.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	В течение всего периода	Директор школы Старченко И.В.	
8.	Составление плана перспективного укрепления материально-технической базы ОУ	Апрель 2020 г.	Директор школы Старченко И.В.	Перспективный план

VII. Финансово – экономическое обеспечение введения ФГОС СОО

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат</i>
1	Внесение изменений в систему оплаты труда педагогических и руководящих работников школы, реализующих ФГОС среднего общего образования	До 1 сентября 2020 г.	Директор школы Старченко И.В.	Локальные акты
2	Определение финансовых затрат (объем, направление) на подготовку и переход на ФГОС за счет субвенций		Директор школы Старченко И.В.	Проект бюджета на 2020 год с учетом финансовых затрат на подготовку и переход на ФГОС СОО