**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СЕРГЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ПОГРАНИЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»**

**ПРИКАЗ**

25.10.2024 с.Сергеевка № 230

**Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Пограничного муниципального округа**

**в 2024/25 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.11.2012 № 273-ФЗ  
«Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего  
общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения  
Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования  
и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552, методическими рекомендациями  
Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.10.2024 года  
№ 04-323, приказом министерства образования Приморского края от 23.10.2024 № пр.23а-1217 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Приморского края в 2024/25 учебном году», в целях организационного - технологического обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) на территории Пограничного муниципального округа, на основании приказа Администрации Пограничного муниципального округа

отдела образования № 145 от 23.10.2024

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО» итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования **04 декабря 2024 года в 10:00 ч.**, кабинет № 34 в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году.

2. Утвердить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО» в следующем составе:

– Уржумцева Марина Михайловна, учитель истории и обществознания, организатор в аудитории;

- Кривых Наталья Викторовна, учитель географии, организатор в аудитории

– Моторина Анна Дмитриевна, учитель информатики, технический специалист.

3. Утвердить комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в следующем составе:

– Старченко Ирина Васильевна, учитель русского языка и литературы;

– Казаченко А.И., учитель начальных классов;

4. Назначить ответственных, обеспечивающих соблюдение порядка во время проведения итогового сочинения (изложения):

– Стаценко Ольга Владимировна, технический персонал школы;

– Ивахову Галину Николаевну, технический персонал школы.

1. Назначить общественных наблюдателей из числа родительского сообщества: Бойко Ирину Николаевну и Бойко Зою Викторовну.
2. Валентовой Ларисе Михайловне, заместителю директора по УВР:

– до 22 ноября 2024 г. проинформировать обучающихся о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

– прием заявлений обучающихся по образовательным программам среднего общего образования для участия в итоговом сочинении (изложении) **не позднее 22.11.2024 года.**

1. Обеспечить регистрацию учащихся 11 класса для участия в итоговом сочинении (изложении).
2. Соблюсти условия конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения.
3. Завершить проверку итогового сочинения (изложения) до 11.12.2024 г.
4. Федореевой Татьяне Владимировне, заведующей хозяйством школы, до 01.12.2024 г.:

– проверить рабочее состояние системы оповещения пожарной сигнализации;

– наличие огнетушителей с действующим сроком годности;

– проверить 34 кабинет на наличие осветительных лампочек.

1. Поаудиторное пакетирование оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) с результатами оценивания экспертами комиссии в день завершения проверки, оформление протоколов, ведомостей, актов по общеобразовательной организации для передачи **не позднее 17.00ч. 4 декабря 2024 года.**

12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы И.В. Старченко

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

С приказом от 25.10.2024 г. № 230

**Об утверждении Порядка проведения итогового**

**сочинения (изложения) в образовательных**

**организациях Пограничного муниципального округа**

**в 2024/25 учебном году.**

ознакомлены следующие работники:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/