****

**ВСЕРОССИЙСКАЯ КНИГА ПОЧЁТА**

**талантливых учащихся, педагогов и родителей**

**за 2024 календарный год (двенадцатый выпуск)**

 (приём заявок до 18 марта 2025 г. (включительно))

**Здравствуйте!**

## *Информируем, что до 18 марта 2025 г. образовательные организации/учреждения культуры могут делегировать отличившихся учащихся/воспитанников, педагогов и родителей для включения в ДВЕНАДЦАТЫЙ выпуск ВСЕРОССИЙСКОЙ КНИГИ ПОЧЁТА (за 2024 год).*

## *Информация обо всех участниках Книги будет состоять из двух частей: фотографии и текстовой визитки. Каждый может рассказать о своих учебных/профессиональных и личных успехах за прошедший календарный год. Возрастных ограничений нет.*

## О награждении:

- Каждый участник получает электронный Сертификат Всероссийского уровня.

- Образовательная организация, при участии от 20 человек, получает ПОДАРОК - печатный экземпляр Книги Почёта со своими представителями.

- Всем участникам будет доступен электронный макет Сборника.

**Организационный взнос:** 390 рублей за включение информации об одном человеке.

Книга выходит ежегодно по два выпуска - за учебный и календарный год.

**Сроки реализации Проекта по итогам 2024 года:**

- *До 18 марта 2025 г.* - приём заявок на участие. **На момент подачи заявки указывается только планируемое количество участников, без указания ФИО.**

- *До 25 апреля 2025 г.* - приём фотографий и текстовых визиток.

*- До 30 июня 2025 г.* - подготовка электронного варианта Книги Почёта.

*- До 30 сентября 2025 г. -* издание и рассылка печатных подарочных экземпляров Книги.

|  |
| --- |
| **ВАЖНО!**- Помимо учащихся и педагогов в Сборник могут быть включены выпускники и педагоги-ветераны организации. И допускается участие учащихся/воспитанников старше 18 лет.- Также родители могут рассказать о своих профессиональных и личных успехах.- На интернет-портале [www.superdeti.org](https://www.superdeti.org) можно познакомиться со всеми предыдущими выпусками Книги.  |

**Общий порядок участия:**

Представителю участников необходимо заполнить заявку и оплатить оргвзнос.

*По заполнению заявки:* Заявка на всех участников направляется в текстовом виде файле word (.doc). Шрифт 14, Arial, выравнивание текста по ширине.

В заявке указываются контактные данные учреждения, общее количество участников.

В теме электронного письма необходимо указать «Заявка на участие в Книге Почёта - 2024». В наименовании файла word заявки указывается электронный адрес, с которого направляется заявка.

К заявке обязательно прилагается отсканированный документ, подтверждающий оплату оргвзноса (или изображение-скриншот при оплате онлайн), с четким номером и датой проведения платежа.

Заявки и вопросы по участию необходимо направлять на **blago-konkurs@mail.ru** .

**Форма заявки:**

***Заявка на участие в Книге Почёта - 2024 год***

 (направляется на blago-konkurs@mail.ru, в текстовом виде в файле word,

до 18 марта 2025 г. (включительно))

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Полное наименование организации |  |
| **2** | Сокращенное наименование организации |  |
| **3** | Регион (наименование) |  |
| **4** | Контактные данные организации (почтовый адрес (с указанием индекса), электронный адрес (обязательно)) |  |
| **5** | ФИО руководителя организации |  |
| **6** | ФИО контактного лица  |  |
| **7** | Общее количество участников (указать примерное количество через дробь по категориям)  | *Учащиеся/Педагоги/Родители* |
| **8** | Откуда Вы узнали о данном Проекте? (или кто Вам порекомендовал принять участие?) |  |
| **9** | Проинформировали ли Вы своих знакомых и коллег из других образовательных организаций о данном Проекте? (указать примерное количество) |  |
| **10** | Номер и дата документа, об оплате оргвзноса, сумма оплаты |  |

**- Всем участникам в течение 7 рабочих дней после окончания приёма заявок направляются Требования по оформлению фотографий и текстовых визиток (на электронный адрес, с которого поступила заявка).**

**- В случае участия от 20 человек печатный экземпляр будет направлен на почтовый адрес организации на ФИО контактного лица.**

**- Перед отправкой заявки необходимо ознакомиться с разделом «Отдельные положения» на 5 странице.**

**Порядок оплаты организационного взноса:**

|  |
| --- |
| Два варианта оплаты |
| **На реквизиты организации**:***Получатель*** ИП Володин Сергей Александрович***Расч. счет***  408 028 109 380 400 065 41 в ПАО Сбербанк России, г. Москва***БИК*** 044 525 225***Кор. счет*** 301 018 104 000 000 002 25 ***ИНН*** 246 212 875 327***ОГРН*** 311 246 817 900 169***Наименование платежа*** Оргвзнос - Книга(КПП у организации нет) | ***ИЛИ*** | **Через СБП без комиссии (по номеру телефона):** 79060968516***Получатель***  Володин Сергей Александрович***Банк получателя*** ПАО ТБанк***Наименование платежа*** Оргвзнос - Книга (в сопроводительном сообщении)  |

Если необходимо оформление Счета и Договора следует **заранее** направить на blago-konkurs@mail.ru  полные реквизиты организации вместе с заполненной формой заявки. Документы оформляются на сумму свыше 1000 рублей (упрощенная система налогообложения, без НДС).

**Контактная информация:**

***Информационное агентство «ДОБРОЕ ИНФО»***

(г. Москва, www.tolkodobroe.info)

это независимая организация, ставящая первоочередным в своей работе реализацию социально-значимой миссии - продвижение просветительской и общественно-полезной информации для детей, педагогов и родителей различной тематики.

*Основное направление деятельности:* Организация просветительских проектов и конкурсных программ для учащихся, педагогов и родителей.

Организационно-правовая форма:  Индивидуальный предприниматель.

Осуществляет деятельность с  2011 года:

- Свидетельство о государственной регистрации 24 № 006250101 (ОГРН 311246817900169).

- Свидетельство СМИ Информационное агентство № ФС 77 - 78908.

Контактное лицо: Володин Сергей Александрович.

Электронный адрес для консультаций: blago-konkurs@mail.ru.

Почтовый адрес: 125009, г. Москва, ул. Тверская, д. 9,  а/я 98.

**Всем участникам также рекомендуется вступить в официальную группу ИА «Доброе Инфо» в социальной сети сайта «Вконтакте» - для получения оперативной информации по ходу реализации Проекта -** [**https://vk.com/konkursblago**](https://vk.com/konkursblago)

**Отдельные положения:**

- Участником Проекта может стать любая образовательная организация или учреждение культуры РФ (как государственная, так и частная), так и любой ее представитель. За участие всех лиц, не достигших 18-летнего возраста отвечают родители или другие законные представители (например, педагоги).

- Допускается участие учащихся/воспитанников старше 18 лет.

- Отправка заявок и работ означает согласие организаций и их представителей на обработку персональных данных, а также согласие со всеми условиями данного Положения.

- Подтверждением получения Оргкомитетом заявок является письмо-автоответчик с электронного адреса получателя.

- Фотографии и тексты должны не нарушать права и достоинства граждан, и не противоречить Законодательству РФ и условиям настоящего Положения.

- Все поля в заявке должны быть заполнены в полном объеме! В случае некорректного заполнения заявки она не будут принята к рассмотрению. Также не допускается редактирование (изменение) Формы заявки.

- Следите за правильностью написания наименования файлов и писем. Это необходимо для правильной и оперативной обработки пакета документов.

- Оргкомитет может изменять и дополнять (в одностороннем порядке) правила, порядок и сроки реализации Проекта, с обязательной публикацией этих изменений на сайте ИА «Доброе Инфо» www.tolkodobroe.info или в социальной сети Вконтакте https://vk.com/konkursblago.

- Представленные материалы могут быть использованы в информационных и иных целях без выплаты какого-либо вознаграждения, также Информационное агентство имеет право после проведения Проекта осуществлять различные информационные рассылки на электронные адреса, указанные участниками.

- Оргкомитет не несет ответственности за ненадлежащую работу почтовых, курьерских и провайдерских служб, сетей и средств связи.

- Оргкомитет не несет ответственности за использование информации об участниках или фотографий третьими лицами.

- За достоверность указанных сведений отвечают участник или его законные представители. В случае обнаружения факта недостоверной информации, заявка подлежит удалению из списка участников.

- Все документы на участие (текстовые визитки и фотографии) должны быть направлены с одного электронного адреса, с которого направлялась заявка.

- В случае полной отмены Проекта будет произведен возврат оплаченного оргвзноса в полном объеме (в течение 60 календарных дней с момента принятия решения об отмене мероприятия).

- Отказ от участия в Проекте (по любой причине) с возвратом оргвзноса допускается только в период приёма заявок (не позднее 7 календарных дней после оплаты). Возврат оргвзноса осуществляется за минус 8 % (обязательный налоговый вычет). Сроки возврата – до 30 календарных дней.

- В случае намеренного нарушения условий данного Положения (в том числе сроков) или несоответствия пакета документов Положению и Требованиям по оформлению визиток/фотографий участие аннулируется (оргвзнос возврату не подлежит).

- В подарочный экземпляр Книги (для организаций, заявивших участие от 20 человек) входят не все страницы из общего электронного макета, а только с представителями организации-участника. Формат А5. По факту отправки подарочного экземпляра направляется отдельное уведомление на электронную почту.